

**Sygnatura akt: RF.271.1.2015**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.)*

**Przedmiot zamówienia:**

**Usługa bankowa dotycząca udzielenia kredytu konsolidacyjnego z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**

**ZATWIERDZAM:**

**BURMISTRZ STAWISK**

*/-/ Krzysztof Rafałowski*

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na **Usługę bankową dotyczącą udzielenia kredytu konsolidacyjnego z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów**.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. nr poz. 907 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.
3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
5. Postępowanie oznaczone jest nr RF.271.1.2015, wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie prowadzona z powołaniem się na powyższe oznaczenie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, jej aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
  - 1) Zamawiający – Gmina Stawiski,
  - 2) Wykonawca – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 3) SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 4) Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r poz. 907 z późn. zm.).

## II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Stawiski**

Adres Zamawiającego: **Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski**

NIP: **2910224677**

tel. **+48 862785511, fax +48 862785533**

Strona internetowa: **www.bip.stawiski.pl**

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach: 7<sup>30</sup> – 15<sup>45</sup>**

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa dotycząca udzielenia kredytu konsolidacyjnego w wysokości 2.087.048,68zł w 2015r. z przeznaczeniem na spłatę zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w latach poprzednich w następujących bankach:

- 1) HEXA Bank Spółdzielczy w Piątnicy – 578.170,68zł;
- 2) Bank Spółdzielcy w Kolnie – 1.508.878,00zł.

Spłata w/w kredytu konsolidacyjnego będzie następowała od 31.01.2017 r. do 31.12.2021 r. w 60 nierównych ratach miesięcznych, płatnych ostatniego dnia każdego miesiąca, zgodnie z poniższym zestawieniem:

- w latach 2017 – 2019 – po 25 000,00 zł (36 rat);
- w roku 2020 – po 49.460,00 zł (12 rat);
- w roku 2021 – 11 rat po 49.460,00 zł i 1 rata 49.468,68 zł.

2. Karencja w spłacie rat kapitałowych do 31.12.2016r.

3. Spłata odsetek następować będzie w ratach miesięcznych ostatniego dnia każdego miesiąca począwszy od miesiąca w którym uruchomiony zostanie kredyt.

4. Oprocentowanie kredytu zmienne uzależnione od stawki WIBOR 1M z 1-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu i odsetek oraz stałej marży banku w trakcie trwania umowy.
5. Prowizja liczona jako % od kwoty uruchomionego kredytu musi zawierać w sobie wszystkie opłaty które związane są z uruchomieniem kredytu.
6. Formę zabezpieczenia spłaty kredytu stanowi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
7. Dopuszcza się wcześniejszą spłatę kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.
8. Stała marża banku nie podlega zmianie przez cały okres wykonania zamówienia.
9. Do obliczenia ceny za realizację przedmiotu zamówienia jako stawkę bazową należy przyjąć WIBOR 1M z 15.07.2015r.
10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać tę część w ofercie.

#### **V. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

Okres spłaty kredytu: 60 miesięcy.

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej i działają na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.);
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 1 a), jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku lub zezwolenia Prezesa Narodowego Banku Polskiego; lub innego dokumentu uprawniającego do podjęcia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt 1 b) i 1 c), jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
  - c) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 1 d), jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załącza do oferty dokumenty, o których mowa w pkt VIII niniejszej SIWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo określające strony umowy, cel działania, sposób ich współdziałania, zakres przewidziany do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców);
- w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp;
- oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.**

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać dokumenty, o których mowa w pkt VIII niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnionego przedstawiciela firmy.
4. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), opisanym z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy, zaadresowanym do Zamawiającego wraz z dopiskiem:

***Oferta na przetarg nieograniczony pn.:***

***„Usługa bankowa dotycząca udzielenia kredytu konsolidacyjnego  
z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów”***

***Nie otwierać przed dniem 28 lipca 2015 roku przed godziną 10<sup>15</sup>”***

7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie z art. 86 ust. 4) stanowi tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie „zastrzeżone” i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ);
- 2) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Pzp (Załącznik Nr 2 do SIWZ);
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp (Załącznik Nr 3 do SIWZ);
- 4) informację dotyczącą przynależności do grupy kapitałowej lub jej braku (zgodnie z art. 26 ust. 2d Pzp) – załącznik Nr 4 do SIWZ,
- 5) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, tj. zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.);
- 6) pełnomocnictwo w przypadku występowania Wykonawców jako Konsorcjum;
- 7) projekt umowy kredytu z harmonogramem spłaty kredytu;

## IX. SPOSOBY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres: *Urząd Miejski w Stawiskach, 18-520 Stawiski, Plac Wolności 13/15.*
3. Zapytania mogą być składane faksem pod numerem: +48 862785533, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona będzie na stronie internetowej [www.bip.stawiski.pl](http://www.bip.stawiski.pl).
6. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
***Iwona Ofman – Skarbnik Gminy Stawiski, tel. +48 862785020***

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Miejski w Stawiskach  
Plac Wolności 13/15  
18 – 520 Stawiski  
sekretariat – I piętro**  
do dnia **28 lipca 2015 roku do godziny 10<sup>00</sup>.**



2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28 lipca 2015 roku o godzinie 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, pokój nr 2, parter.**
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Ceny za wykonanie zamówienia należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Przy ustalaniu wysokości oprocentowania kredytu należy uwzględnić stawkę WIBOR 1M na dzień 15 lipca 2015r.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższy koszt kredytu obliczony przez Wykonawcę w łącznej kwocie na cały okres kredytowania, z uwzględnieniem odsetek, prowizji bankowych, marż i innych opłat.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT;**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena”. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta oferta ważna, która będzie najniższa.

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C \text{ of.} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem bądź drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i niezwłocznego potwierdzenia faktu jego otrzymania przez Wykonawcę albo 10, dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (drogą pisemną – pocztową), z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 i art. 183 ustawy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy weksel in blanco i deklarację wekslową.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze następną ofertę z najniższą ceną, jeśli nie będzie ona skutkowałą unieważnieniem przetargu.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta pomiędzy Wykonawca a Gminą Stawiski, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, reprezentowaną przez *Krzysztofa Rafałowskiego – Burmistrza Stawisk*, przy kontrasygnacie *Iwony Ofman – Skarbnika Gminy*.
2. W umowie muszą znaleźć się następujące warunki:
  - a) Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania znak RF.271.1.2015 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
  - b) Integralną część umowy stanowi Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
  - c) Kredyt będzie udzielony i rozliczany w PLN.
  - d) Planowany okres kredytowania: od podpisania umowy do końca 2021r.
  - e) Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu i odsetek.
  - f) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
  - g) Marża Wykonawcy podana w ofercie nie może ulec zwiększeniu przez cały okres spłaty kredytu.
  - h) Kredyt zostanie przelany na rachunki wskazanych banków w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnej dyspozycji Zamawiającego, w kwocie określonej w dyspozycji.
  - i) Kapitał będzie spłacany od 31.01.2017 r. do 31.12.2021 r. w ratach miesięcznych, płatnych ostatniego dnia każdego miesiąca, zgodnie z poniższym zestawieniem:
    - w latach 2017 – 2019 – po 25 000,00 zł;
    - w roku 2020 – po 49 460,00 zł;
    - w roku 2021 – 11 rat po 49 460,00 zł i 1 rata 49 468,68 zł.
  - j) Odsetki będą naliczane od kapitału niespłaconego, od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
  - k) Odsetki będą naliczane i spłacane miesięcznie.
  - l) Spłata odsetek następować będzie ostatniego dnia każdego miesiąca.
  - m) Do obliczenia odsetek należy przyjąć rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku.
  - n) Przy obliczaniu odsetek za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy Wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z 1-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu, powiększoną o marżę Wykonawcy (np. odsetki za okres 1-31 października 2015 będą obliczane na podstawie stawki WIBOR 1M z dnia 01 września 2015r).
  - o) Jeżeli stopa WIBOR 1M nie została ustalona lub nie ogłoszona na pierwszy dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy – obowiązuje stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia notowań przed miesiącem poprzedzającym miesiąc obrachunkowy.
  - p) W przypadku, gdy termin spłaty raty kapitału lub odsetek przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień nie będący dniem roboczym dla Wykonawcy lub Zamawiającego, spłata wymaganej raty nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po wymaganej dacie spłaty bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów i przyjmuje się, że termin spłaty został zachowany.
  - q) Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
  - r) Zmiana istotnych postanowień umowy:
    - Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów. W takiej sytuacji odsetki naliczone będą od faktycznego zadłużenia.

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości tych okolicznościach, bez ponoszenia z tego tytułu żadnych kar i opłat.
- 3. Umowa zostanie zawarta w trzech egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
- 4. Wykonawca w umowie zamiast określić „Zamawiający” i „Wykonawca” może użyć innych określeń.
- 5. Umowa musi zawierać warunki Zamawiającego określone w SIWZ i nie może zawierać zapisów, które wprowadzałyby postanowienia odmienne od określonych w SIWZ.

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

## **XIX. ZAŁĄCZNIKI.**

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Załącznik nr 4 – Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej lub jej braku.
- 5) Uchwała Nr VI/15/15 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Stawiski na rok 2015.
- 6) Uchwała Nr VI/14/15 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stawiski na lata 2015 – 2022.
- 7) Uchwała Nr II-00312-84/15 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 20 lutego 2015 roku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej przez Gminę Stawiski.
- 8) Uchwała Nr II-00310-26/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 27 listopada 2014 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Stawiski na 2015 rok.
- 9) Uchwała Nr XII/41/15 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 8 lipca 2015r. w sprawie zaciągnięcia kredytu konsolidacyjnego.
- 10) Sprawozdanie RB-27S za okres: 2013r., 2014r. i I kwartał 2015r.
- 11) Sprawozdanie RB-28S za okres: 2013r., 2014r. i I kwartał 2015r.
- 12) Sprawozdanie RB-Z za okres: 2013r., 2014r. i I kwartał 2015r.
- 13) Sprawozdanie RB-N za okres: 2013r., 2014r. i I kwartał 2015r.
- 14) Sprawozdanie RB-NDS za okres: 2013r., 2014r. i I kwartał 2015r.
- 15) Zarządzenie Nr 11.2015 Burmistrza Stawisk z dnia 24 marca 2015r. w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Stawiski za 2014r.
- 16) Uchwała Nr II-00321-46/15 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 10.04.2015r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Stawisk sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2014 rok.



- 17) Uchwała Nr XI/37/15 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 30 czerwca 2015r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Stawisk absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014r
- 18) Zarządzenie Nr 9.2014 Burmistrza Stawisk z dnia 14 marca 2014r. w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Stawiski za 2013r.
- 19) Uchwała Nr II-00321-44/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 2.04.2014r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Stawiski sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2013 rok.
- 20) Uchwała Nr LI/272/14 Rady Miejskiej w Stawiskach z dnia 16 czerwca 2014r w sprawie udzielenia Burmistrzowi Stawisk absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok.