

UMOWA Nr - wzór umowy

zawarta w dniu 2022 roku w Stawiskach pomiędzy:

Gminą Stawiski, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, NIP: 291-022-46-77, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

przy kontrasygnacie

a

..... z siedzibą w posiadającym NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej na budowę infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Stawiski na podstawie oferty złożonej w dniu 2022 r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia pn. „**Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej**”. (zwane dalej: „Przedmiotem zamówienia” lub „Przedmiotem umowy”).
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej inwestycji wodno - kanalizacyjnych na terenie znajdującym się w Gminie Stawiski – teren wiejski oraz ul. Cedrowska w Stawiskach. Orientacyjną (poglądową) lokalizację terenu przedstawia Załącznik Nr 8 do SWZ stanowiący załącznik do niniejszej Umowy.
3. Dokumentacja projektowa dla zadania inwestycyjnego obejmuje, a w szczególności:
 - a) wykonanie projektu branży wodociągowej,
 - b) wykonanie projektu branży kanalizacyjnej.
2. Wykonanie dokumentacji projektowej należy poprzedzić opracowaniem wariantowej koncepcji programowo-przestrzennej w terminie 30 dni od zawarcia umowy. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych przeanalizuje zaproponowane rozwiązania i zatwierdzi wariant do dalszego projektowania lub naniesie swoje uwagi na podstawie których Wykonawca wykona nową koncepcję, którą przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni od daty otrzymania uwag.
3. Rzeczowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych dla obszaru objętego przedmiotem zamówienia, w przypadku kiedy przepisy prawa nie nakładają takiego obowiązku Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia dokumentacji na rodzaju mapy sytuacyjno – wysokościowej, treść i rodzaj mapy powinna umożliwić dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub zatwierdzenia decyzją pozwolenia na budowę przez odpowiedni organ administracji architektoniczno – budowlany;
 - b) niezbędnych opinii, wymaganych decyzji administracyjnych (m. in. środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięcia, realizacji celu publicznego, pozwolenia wodno – prawnego, uzgodnień z zarządcą drogi, gestorami sieci, rzeczoznawcami ds. p. poz.

- oraz wodno – kanalizacyjnych) w obszarze objętym opracowaniem, itp. – jeśli zajdzie taka potrzeba w trakcie wykonywania prac projektowych.
4. Wykonanie w uzgodnieniu z Zamawiającym:
 - a) dokumentacji projektowo – kosztorysowej stanowiącej podstawę do opisanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, których wykonanie wymaga decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót;
 - b) założenia wyjściowe do kosztorysowania;
 - c) kosztorys inwestorski;
 - d) przedmiary robót oraz kosztorysy ofertowe (tzw. ślepe);
 - e) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
 - f) wykonanie dokumentacji projektowej branży wodociągowej, branży kanalizacyjnej.
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób jego wykonania określa SWZ w rozdziale 4.
 6. Dokumentacja przygotowywana przez Projektanta wymaga uzgodnienia z Zamawiającym we wszystkich fazach projektowania.
 7. Projektant obowiązany jest uwzględnić w opracowaniu przedmiotu umowy wszystkie uwagi i zalecenia Zamawiającego, chyba że te uwagi i zalecenia zostały przedstawione Wykonawcy w terminie uniemożliwiającym ich uwzględnienie z powodu zagrożenia wykonania opracowania w terminach umownych albo stoją w sprzeczności z zasadami wiedzy technicznej lub w istotny sposób wpływają na zwiększenie planowanych prac projektowych.
 8. Zamawiający wymaga, by STWiOR określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów albo podawała przykładowo 2 lub 3 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.
 9. W projektowaniu poszczególnych branż wymagane jest podanie wspólnych kodów CPV.
 10. Projektant będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
 11. Zamawiający wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych w umowie odpowiednim, wyspecjalizowanym podwykonawcom, pod następującymi warunkami:
 - 1) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - 2) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej,
 - 3) wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac Podwykonawców tak jak za działania własne.
 12. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Projektantowi odpowiedzi na jego formalne wystąpienia w terminie do 3 dni roboczych (sobota nie jest uznawana za dzień roboczy) liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia,
 - 2) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.
 13. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z zasadą projektowania uniwersalnego.
 14. Wykonawca oświadcza, że zakres zadania określony w ust. 2 i 3 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów.
 15. Wykonawca oświadcza, że dla potrzeb sporządzenia oferty zapoznał się z dokumentacją przetargową i warunkami realizacji przedmiotu umowy, w stopniu wystarczającym do jej

sporządzenia i nie wnosi żadnych uwag i zastrzeżeń, które mogłyby mieć wpływ na przebieg, terminy i koszt realizacji przedmiotu umowy.

16. Rozwiązania projektowe oraz materiały określone w dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej umowy nie mogą być opisane przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

§ 3

SPODÓB I POSTAĆ PRZEKAZANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w jego siedzibie wykonany przedmiot zamówienia, w następujących formach i ilościach:
 - 1) forma papierowa:
 - a) dokumentację projektową (projekt architektoniczno-budowlany + PZT) – 3 egz.;
 - b) dokumentację projektową (projekty techniczne) – 3 egz. każdy projekt;
 - c) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 1 egz.;
 - d) przedmiary robót – 2 egz.;
 - e) kosztorysy ślepe – 1 egz.;
 - f) kosztorysy inwestorskie – 2 egz.;
 - g) komplet uzgodnień – 2 egz.;
 - 2) forma elektroniczna – nośnik płyta CD:
 - a) dokumenty wymienione w pkt 1) lit. a) - g), w formie PDF – 1 szt.;
 - b) rysunki, przedmiary robót, kosztorysy ślepe w wersji edytowalnej – 1 szt.;
 - c) opisy techniczne do projektu budowlanego oraz do projektów technicznych w wersji edytowalnej (Word) – 1 szt.
2. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego - Urząd Miejski w Stawiskach przy ul. Plac Wolności 13/15.
3. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
4. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia i uwagi do przekazanej dokumentacji w terminie 10 dni roboczych (sobota nie jest traktowana jako dzień roboczy) od dnia doręczenia przez Projektanta dokumentacji. Wykonawca jest zobowiązany wówczas do niezwłocznego ustosunkowania się do wniesionych zastrzeżeń i uwag lub uzupełnienia dokumentacji, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wezwania do usunięcia wad.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie **w terminie 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, obowiązany jest w szczególności:
 - 1) w uzgodnieniu z Zamawiającym opracować kompletną dokumentację projektową wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, uzgodnień oraz pozwolenia na budowę;
 - 2) w razie potrzeby zapewnić obsługę geodezyjną;
 - 3) wykonywać przedmiot zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji projektowych i technicznych w budownictwie;
 - 4) uzgadniać wprowadzane z inicjatywy Wykonawcy zmiany w zakresie materiałów, urządzeń, standardów wykonania i uzyskać akceptację Zamawiającego,
 - 5) uczestniczyć w naradach technicznych w terminach, miejscu i godzinach wskazanych przez Zamawiającego,
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z uwzględnieniem nowoczesnych rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami.
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich projektantów posiadających kwalifikacje do opracowania dokumentacji projektowej.
5. W trakcie prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji, stanu zaawansowania prac i prawidłowości wykonywania wytycznych Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe licząc od dnia ich przekazania Wykonawcy drogą elektroniczną.

§ 6

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.
3. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej może:
 - a) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin nie krótszy niż 14 dni z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy albo powierzy usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy osobie trzeciej;
 - b) Odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć.

§ 7

NADZÓR AUTORSKI

Na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywaną dokumentacją projektową i robotami budowlanymi. Strony

postanawiają, że Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach kwoty określonej w § 8 i nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia

§ 8

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Strony ustalają wynagrodzenie za zrealizowanie wszystkich obowiązków określonych w umowie, na ogólną kwotę zł netto, brutto: zł (słownie: złotych 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie podane w ust. 2 obejmuje przeniesienie praw własności do Przedmiotu umowy, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz wykonywanie nadzoru autorskiego, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Projektanta w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy może nastąpić częściowo, na podstawie częściowego odbioru zamówienia oraz częściowych faktur.
6. Faktura końcowa stanowiąca co najmniej 30% wynagrodzenie podanego w ust. 2 nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy przez Projektanta w całości i odbiorze przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż po dokonaniu płatności Projektant zobowiązany jest do realizowania, w okresie 3 lat od dnia podpisania niniejszej umowy, obowiązków obejmujących udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji na etapie postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, i, ewentualnie, jednokrotną aktualizację wartości kosztorysu inwestorskiego.
7. Projektant zobowiązany jest do poprawiania/uzupełniania dokumentacji zgodnie z uwagami Starosty Kolneńskiego w celu uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub złożenia zgłoszenia do celów budowlanych.
8. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy będzie następowało w terminie 30 dni na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat potwierdzonej protokołem odbioru.
9. Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem następujących danych:
Nabywca: Gmina Stawiski, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, NIP 291-022-46-77
Odbiorca/Adresat: Urząd Miejski w Stawiskach, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy nr prowadzony w banku Wykonawca potwierdza, że wskazany wyżej numer rachunku bankowego jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (splitpayment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
11. Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające ich przesyłanie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej "platformą", o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie, umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia

Minister Rozwoju, Pracy i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.

13. Globalny Numer Lokalizacyjny, który oznacza Zamawiającego w sensie formalnoprawnym – 2910224677.

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom w części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest projektowanie danej branży, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest opracowanie dokumentacji projektowo – technicznej na uzbrojeniu terenu inwestycyjnego:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w SWZ;
 - 2) przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;
 - 3) zawierającej postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy,
w terminie 14 dni od jego przedłożenia.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jego przedłożenia, uważa się za akceptację tego projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na opracowanie dokumentacji na uzbrojeniu terenu inwestycyjnego przedkłada o podwykonawstwo Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem jest projektowanie wyznaczonej branży, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na projektowanie wyznaczonej branży przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 22 pkt 4.
10. Przepisy ust. 3-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest projektowanie wyznaczonej

- branży, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia w terminie 21 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dokumentacje projektowe lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 18. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
 19. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
 20. Zlecenie wykonania zadań Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zadania. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
 21. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy łącznie.
 22. Ustala się wysokości kar umownych, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, z tytułu:

- 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, za każdy taki przypadek,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest projektowanie jej zmiany - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 1.000,00 złotych za każdy taki przypadek.
23. Wykonawca ma obowiązek uregulowania całości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom przed datą odbioru końcowego przedmiotu umowy. Brak dostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich ewentualnych Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców potwierdzających uregulowanie wobec nich przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
24. Przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaze w ciągu 7 dni od daty otrzymania takiego żądania, oświadczenie od Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy o nie zaleganiu Wykonawcy/Podwykonawcy wobec niego z płatnościami. Oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców, Wykonawca ma ponadto obowiązek składać bez wezwania ze strony Zamawiającego przy składaniu faktur, jako konieczny element wymagalności zobowiązania Wykonawcy. Tylko jedynie w przypadku złożenia przez Podwykonawcę i Dalszego podwykonawcę oświadczenia o braku zalegania w płatnościach przez Wykonawcę, Zamawiający przekaze Wykonawcy należne mu wynagrodzenie.
25. W żadnym zakresie wstrzymanie płatności przez Zamawiającego z powody braku dołączenia przez Wykonawcę dokumentu w postaci oświadczenia Podwykonawców i Dalszych podwykonawców do faktury wystawionej przez Wykonawcę o niezaleganiu z płatnościami lub wstrzymanie rozliczeń do czasu rozstrzygnięcia zarzutów, co do zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy i Dalszego podwykonawcy, nie może być uznawane za niewykonywanie zobowiązania Zamawiającego wpływające na działania Wykonawcy, jako skutek nienależytego wykonywania zobowiązań Zamawiającego, w tym w zakresie dochodzenia odsetek, odstąpienia od umowy, wstrzymania się z realizacją swojego świadczenia.

§ 10 ODBIORY

1. Za datę wykonania przez Projektanta jego zobowiązań umownych uważany będzie odpowiednio:
 - a) dzień doręczenia przez Projektanta kompletnej dokumentacji, jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń lub uwag i protokół odbioru końcowego został podpisany przez Zamawiającego bez żadnych zastrzeżeń;
 - b) dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego, jeżeli w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub uwagi.
2. Protokół odbioru częściowego/końcowego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dokumentację. Wraz z fakturą końcową Projektant doręczy Zamawiającemu oświadczenia:
 - a) o kompletności dokumentacji,
 - b) o opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,

- c) o zgodności dokumentacji z umową obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami, o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich, a także oryginał ostatecznej decyzji administracyjnej (pozwolenia na budowę/ zgłoszenia) pozwalającej na realizację robót.
- 3. W terminie trzech dni - od dnia sporządzenia przez Strony protokołu odbioru końcowego projektu budowlanego bez zastrzeżeń - Zamawiający zwróci Projektantowi projekt budowlany w takiej ilości egzemplarzy, która jest konieczna dla uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych.
- 4. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.

§ 11

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA

- 1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w umowie i SWZ wykonany zostanie dobrze jakościowo zgodnie z warunkami (normami polskimi) technicznymi wykonawstwa,.
- 2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady - na okres **36 miesięcy**, poczynając od daty **odbioru końcowego** przedmiotu umowy. Okres gwarancji jakości na dokumentację projektową będzie równy okresowi rękojmi za wady.
- 3. Projektant, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy, której okres odpowiada długości okresu gwarancyjnego
- 4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację stanowiącą Przedmiot umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem Projektanta może:
 - a) żądać usunięcia wad, w terminie, który nie będzie mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych, nie później niż w terminie 10 dni od dnia wezwania do usunięcia wad, z zagrożeniem naliczania kar umownych.
 - b) odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli istotne, tj. uniemożliwiające możliwość wykorzystania dokumentacji do realizacji robót budowlanych, wady wskazane w przedmiocie umowy nie zostały usunięte w terminie 30 dni od dnia wezwania do usunięcia wad.
- 5. W sytuacji określonej w ust. 4 pkt b) Strony uznają, że Projektant wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia "wykonania zastępczego" i obciążenie jego kosztami Projektanta, bez względu na przysługujące Projektantowi prawa do utworu.
- 6. Projektant odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
- 7. Projektant odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.)
- 8. Projektant odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie wynikłe z tytułu wad dokumentacji, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi, a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

- 1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.
- 2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresach gwarancji i rękojmi za wady z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2.
- 4) Za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto, określonego w § 8 ust. 2, z zastrzeżeniem art. 456 ustawy (w przypadkach tam określonych kara umowna nie należy się);
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego i winna zostać uiszczona na jego rzecz w terminie 7 dni od jej naliczenia i poinformowania o tym Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
6. Strony zastrzegają sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od drugiej Strony.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2.

§ 13

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę co najmniej **50.000,00** zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100). Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu, na jaki zawarto powyższe ubezpieczenie, nie krócej niż do dnia dokonania odbioru końcowego.
2. Jeżeli Wykonawca nie zawrze ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionego ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach umowy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonywania jej w sposób określony w umowie, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania wykonywania niezgodnie z umową, w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również na podstawie art. 456 ustawy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych

robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne za wykonane roboty w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 455 ustawy, w formie aneksu do umowy.
2. Istotne zmiany w umowie mogą dotyczyć przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niewynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - 1) siły wyższej;
 - 2) wystąpienia istotnych powodów niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W okresach realizacji umowy oraz gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) rozpoczęciu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego oraz jednego egzemplarza dla Wykonawcy.
7. Integralne części umowy stanowią uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
 - 1) Formularza ofertowego Wykonawcy z dnia ,
 - 2) SWZ wraz z załącznikami.
8. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

Wykonawca:

Zamawiający:

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Stawiski