

Załącznik Nr 5 do SWZ

**UMOWA Nr - wzór umowy
NA ŚWIADCZENIE SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH**

zawarta w dniu 2022 roku w Stawiskach pomiędzy:

Gminą Stawiski, Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski – **Centrum Usług Społecznych w Stawiskach**, ul. Polowa 26, 18-520 Stawiski

reprezentowanym przez:

Izabelę Wasilewską – Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Stawiskach

zwany dalej **Zleceniodawcą**,

a

..... z **siedzibą** w posiadającym NIP/PESEL:,

zwany dalej **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej: Umową) jest realizacja usługi polegającej na świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w ramach Projektu pn. „*Centrum Usług Społecznych w Gminie Stawiski*”; numer POWR.02.08.00-00-0071/20; współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Numer i nazwa Działania: 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na wsparciu i pomocy dla uczestników/uczestniczek projektu, mieszkańców Gminy Stawiski.
3. Wsparcie realizowane będzie w formie świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w mieszkaniach osób wspieranych.
4. Wsparcie realizowane będzie łącznie dla wszystkich podopiecznych w ilości 30 godzin zegarowych miesięcznie, tj. łącznie 270 godzin w okresie trwania umowy.
5. Wsparcie prowadzone będzie w zależności od indywidualnych potrzeb uczestników projektu.
6. Zleceniodawca zastrzega zmianę ilości godzin, o których mowa w ust. 4, (poprzez zmniejszenie/ zwiększenie) w przypadku braku potrzeby bądź przyznania niewystarczającej ilości godzin dla podopiecznych.
7. Wsparcie odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie Gminy Stawiski, w dni powszednie, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim, Zleceniodawca może zlecić Zleceniobiorcy świadczenie usług opiekuńczych w niedziele i święta oraz godzinach nocnych.
8. Wsparcie realizowane będzie w okresie **od dnia 01 grudnia 2022 r. do 31 sierpnia 2023 roku**.
9. W ramach usługi planowane jest zapewnienie specjalistycznej usługi opiekuńczej w miejscu zamieszkania w formie usługi związanej z koniecznością zapewnienia opieki pielęgniarstwa w szczególności w razie potrzeby: podania leków; wykonania zastrzyku; zmierzenia ciśnienia, poziomu cukru; podłączenia kroplówki; wymiany opatrunku.
10. Do zadań Zleceniobiorcy w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych w szczególności należy m.in. podawanie leków różnymi drogami i technikami zgodnie z zaleceniami lekarza oraz przepisami, zakładanie opatrunków na rany, odleżyny, odparzenia, wykonywanie inhalacji, stawianie baniek, ustalanie diety w żywieniu przewlekle chorych osób, doraźna modyfikacje leków w porozumieniu z lekarzem.
11. Rodzaj specjalistycznych usług dostosowany musi być do szczególnych potrzeb osób

- wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności.
12. W szczególności realizowane będą usługi następujące:
- 1) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
 - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
 - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
 - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych.
 - 2) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1285, z późn. zm.):
 - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług.
13. Zleceniobiorca w ramach Umowy będzie prowadził dokumentację z udzielonych usług.
14. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego świadczenia usług objętych umową /Zleceniobiorca wyznacza do realizacji umowy następujące osoby: /niepotrzebne skreślić/.
15. Zleceniobiorca przy realizacji swoich zadań zobowiązuje się do dołożenia szczególnej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonych usług.

§2

W ramach przedmiotu Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) współpracy ze Zleceniodawcą na każdym etapie wykonania Umowy;
- 2) niezwłocznego, pisemnego informowania Zleceniodawcy o wszystkich trudnościach związanych z realizacją Umowy;
- 3) zapewnienia Zleceniodawcy prawa do kontroli realizacji przedmiotu Umowy na każdym etapie jego realizacji;
- 4) opracowania harmonogramu realizacji usług, uwzględniając potrzeby, możliwości i oczekiwania beneficjenta ostatecznego,
- 5) prowadzenia dokumentacji z wykonywanych usług, m.in. list obecności, sprawozdania z udzielonego wsparcia i innej dokumentacji wymaganej w projekcie;
- 6) stałej współpracy z wyznaczonym przez Zleceniodawcę pracownikiem socjalnym;
- 7) wykonywania zadań zleconych przez Zleceniodawcę na rzecz projektu, w szczególności związanych z monitorowaniem i ewaluacją, sprawozdaniem oraz promocją wsparcia.

§3

1. Zleceniodawca zobowiązuje się stworzyć warunki działania zapewniające wykonanie przez Zleceniobiorcę prac określonych w Umowie.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

§4

1. Cenę umowną prac ujętych Umową ustala się na kwotę zł brutto za 1 godzinę zegarową udzielonej usługi.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 15 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury od Zleceniobiorcy oraz ewidencji czasu pracy osoby świadczącej usługi /niepotrzebne skreślić/.
3. Do każdego rachunku/faktury /niepotrzebne skreślić/ należy dołączyć listę obecności zrealizowanych usług, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć sprawozdanie z realizacji udzielonego wsparcia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy w terminie do dnia 05 września 2023 roku.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszystkich informacji związanych z działalnością Zleceniodawcy. Obowiązek ten może uchylić zgoda Zleceniodawcy, konieczność prawidłowego wykonania Umowy oraz konieczność wynikająca z innych przepisów prawa.
2. Strony winny przechowywać dokumenty, informacje związane z Umową w sposób zapobiegający ujawnieniu tajemnicy lub informacji wobec osób trzecich.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie wygasa na skutek rozwiązania Umowy.
4. W celu realizacji Umowy, Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy dane osobowe uczestników projektu (imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon), a Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tych danych w poufności.

§6

1. Umowę zawarto na czas określony i obowiązuje **od dnia 01 grudnia 2022 roku do dnia 31 sierpnia 2023 roku.**
2. Zmiana treści Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Zleceniodawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniobiorca:
 - 1) nie będzie potrafił wykonywać zleconych usług zgodnie z zawartą Umową,
 - 2) nie wykona terminowo lub wykona wadliwie zlecone usługi;
 - 3) naruszy lub poważnie narazi interesy Zleceniodawcy lub naruszy inne istotne postanowienia Umowy, które zostaną wcześniej przedstawione Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniodawca uniemożliwia mu prawidłowe wykonanie zleconych usług.

§7

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).

§8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

.....

.....



Projekt numer POWR.02.08.00-00-0071/20 pn. Centrum Usług Społecznych w Gminie Stawiski

Załącznik nr 1 do Umowy

**Lista obecności podczas świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych
w ramach projektu: „Centrum Usług Społecznych w Gminie Stawiski”,
nr projektu: POWR.02.08.00-00-0071/20**

Lista za miesiąc	
Imię i Nazwisko Uczestnika Projektu	
Imię i Nazwisko osoby świadczącej usługi	

Lp.	Data	Godzina	Liczba godzin	Podpis uczestnika projektu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Podpis osoby świadczącej usługi
opiekuńcze

Potwierdzenie wykonanych
usług przez pracownika socjalnego

Załącznik nr 2 do Umowy

1