

**ZATWIERDZAM**  
**z upoważnienia Burmistrza**  
**Agnieszka Rutkowska**  
**Sekretarz Gminy Stawiski**

Stawiski, dnia 29 sierpnia 2012 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm., zwanej dalej "ustawą")

**na wykonanie wodociągu relacji Poryte-Budziski**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nazwa Zamawiającego: GMINA STAWISKI**

reprezentowana przez Burmistrza Stawisk

**REGON: 450669884**

**NIP: 721-10-03-298**

**Miejscowość Stawiski**

**Adres: ul. Plac Wolności 13/15**

**Strona internetowa: www.bip.stawiski.pl**

**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>45</sup>**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Miejski w Stawiskach  
18-520 Stawiski  
Plac Wolności 13/15  
woj. podlaskie

**znak postępowania: BI.341.1.2012**

## SPIS TREŚCI:

<b>Rozdział 1.</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 2.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 3.</b>	<b>Oferty częściowe .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 4.</b>	<b>Oferty wariantowe .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 5.</b>	<b>Termin wykonania zamówienia .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 6.</b>	<b>Informacja o Podwykonawcach .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział 7.</b>	<b>Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 8.</b>	<b>Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 9.</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział 10.</b>	<b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i inne wymagane dokumenty .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział 11.</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>7</b>
<b>Rozdział 12.</b>	<b>Termin związania ofertą .....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 13.</b>	<b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami .....</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział 14.</b>	<b>Opis sposobu przygotowania ofert .....</b>	<b>9</b>
<b>Rozdział 15.</b>	<b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 16.</b>	<b>Opis sposobu obliczania ceny .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział 17.</b>	<b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział 18.</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 19.</b>	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 20.</b>	<b>Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 21.</b>	<b>Inne informacje .....</b>	<b>12</b>
<b>Rozdział 22.</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział 23.</b>	<b>Załączniki do SIWZ .....</b>	<b>13</b>
<b>Załącznik Nr 1 do SIWZ</b>	<b>SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH .....</b>	<b>14</b>
<b>Załącznik Nr 2 do SIWZ</b>	<b>Dokumentacja Projektowa .....</b>	<b>16</b>
<b>Załącznik Nr 3 do SIWZ</b>	<b>PRZEDMIAR ROBÓT .....</b>	<b>17</b>
<b>Załącznik Nr 4 do SIWZ</b>	<b>WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH .....</b>	<b>18</b>
<b>Załącznik Nr 5 do SIWZ</b>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>	<b>19</b>
<b>Załącznik Nr 6 do SIWZ</b>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>	<b>20</b>
<b>Załącznik Nr 7 do SIWZ</b>	<b>WZÓR OFERTY .....</b>	<b>21</b>
<b>Załącznik nr 8 do SIWZ</b>	<b>ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....</b>	<b>23</b>
<b>Załącznik Nr 9 do SIWZ</b>	<b>OŚWIADCZENIE O OSOBACH ,KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>32</b>

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.). zwanej dalej ustawą oraz aktów Wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych - nr ogłoszenia 320406 z dnia 29.08. 2012r.
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.stawiski.pl](http://www.bip.stawiski.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 45.23.13.00-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

1. **Przedmiotem zamówienia jest budowa wodociągu relacji Poryte–Budziski o długości 4 445 m - 4,45 km.**
2. **Zakres robót obejmuje wykonanie:**
  - sieć wodociągowa z rur PCV śr.160 mm - 2274 m,
  - sieć wodociągowa z rur PCV śr.110 mm - 1074 m
  - sieć wodociągowa z rur polietylenowych śr. 50 mm 1030 m,
  - sieć wodociągowa z rur polietylenowych śr. 40 mm - 67 m.Szczegółowy zakres robót do wykonania zawiera dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale 16 niniejszej specyfikacji.  
Dokumentacja, na podstawie której należy przedmiot wykonać zamówienia opracowana jest przez firmę: Usługi Projektowo Inwestycyjne z siedzibą w Łomży ul. Kazańska 12/27, 18-400 Łomża.
3. Przed złożeniem oferty wskazana jest wizja lokalna w terenie.

## **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

## **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 października 2012r**

## **Rozdział 6. Informacja o Podwykonawcach**

Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. Takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia/robót, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

## ***Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej***

Do formy i treści dokumentów, składanych przez Wykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, stosuje się odpowiednio §4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 31.12.2009r. Nr 226 poz.1817).

## ***Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

## ***Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków***

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy PZP

### **1.1. Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,**

Wykonawca wykaże należyte wykonanie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, trzech robót budowlanych odpowiadających rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z których jedna musi być o wartości brutto min.300 000,00 zł i dwie o wartości brutto min. 200 000,00 zł każda.

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę wykazu robót i dokumentów potwierdzających, że wyszczególnione w nim roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

### **1.2. Spełnienie warunków potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

**A) Potencjał techniczny** – Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań szczególnych w tym zakresie.

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym na okres realizacji inwestycji z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

**B) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Wykonawca wykaże, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego pełniąc obowiązki kierownika budowy posiadają stosowne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności wodociągowej i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz mają doświadczenie min. 2- letnie w kierowaniu robotami budowlanymi.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie:

Dostarczonego przez Wykonawcę oświadczenia że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako kierownik budowy posiadają wymagane ustawami uprawnienia do sprawowania w/w funkcji i posiadają min. 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi.

### 1.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł tj. kwoty odszkodowania, jaką gwarantuje ubezpieczyciel.

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 i 4 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### Uwaga;

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami (z wyłączeniem możliwości dysponowania ubezpieczeniem innego podmiotu) niezbędnymi do realizacji zamówienia. Podmiot na zasobach którego polegać będzie Wykonawca, wykazując spełnienie warunków na zasadach określonych powyżej, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wspólników spółek cywilnych, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy, natomiast warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art.22 ust.1 ustawy, muszą spełniać łącznie.

### **Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i inne wymagane dokumenty**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ**.
- 2) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęciem postępowania tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociągowych** z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały

wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ**.

- 3) W przypadku korzystania z potencjału (zasobów) innych podmiotów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający że Wykonawca jest uprawniony do korzystania i będzie korzystać z zasobów tych podmiotów przy wykonywaniu zamówienia, stanowiącego przedmiot postępowania.
- 4) Oświadczenie, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia jako kierownik budowy posiada wymagane ustawami uprawnienia do sprawowania w/w funkcji oraz posiada min. 2-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi.
- 5) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. tj. kwotę odszkodowania, jaka gwarantuje ubezpieczyciel.

**W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ.

**Oświadczenia i dokumenty, dotyczące podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 10) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w niniejszym rozdziale tj. rozdział 11 pkt 2 ppkt 1 – 4.

Kopie dokumentów, dotyczących tych podmiotów, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

**Informacja dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):**

- 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (wymienione jako załączniki nr 2 i 3 do SIWZ) mogą być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców – przez ich Pełnomocnika lub przez każdego Wykonawcę oddzielnie.
- 2) Dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 1 ppkt 2-4 niniejszego rozdziału) mogą być złożone przez jednego z Wykonawców lub łącznie przez kilku współników.
- 3) Kopie dokumentów, dotyczących Wykonawców muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

**Pozostałe wymagane dokumenty jako załączniki do oferty:**

- 1) Kosztorysy uproszczone uwzględniające wszystkie koszty z dołączeniem tabeli elementów scalonych. Dokumenty te nie będą podlegały ocenie przy sprawdzaniu ofert.
- 2) Dokument stwierdzający dokonanie wpłaty wadium. Potwierdzenie wpłaty w pieniądzu oraz inne dokumenty podlegające zwrotowi (np. gwarancje ubezpieczeniowe) należy wpiąć w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy. Oryginał dokumentów (oprócz przelewów bankowych) należy załączyć do oferty bez trwałego ich spięcia z pozostałymi dokumentami oferty.
- 3) W przypadku wskazania w ofercie części zamówienia, które będą powierzone pod wykonawcom należy podać zakres rzeczowy i finansowy tych części zamówienia.
- 4) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być dołączone dla podmiotu wiodącego – lidera - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wszystkich Wykonawców (podmiotów występujących wspólnie) – złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym - liderem. Płatności będą wnoszone na specjalne złożone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący-lider konsorcjum. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Uczestnik konsorcjum nie może złożyć oferty odrębnej. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w sposób umożliwiający prawidłową ocenę każdego Wykonawcy.

**UWAGA:**

- 1) Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę za wyjątkiem oświadczeń.
- 2) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.)
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 12 000,00 zł** (słownie złotych: dwanaście tysięcy<sup>00/100</sup>).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Nr 51 8762 1022 0031 6097 2000 0010**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urzędzie Miejskim w Stawiskach ul. Plac Wolności 13/15, 18-520 Stawiski, woj. podlaskie, pok. 13 lub dołączyć do oferty.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawcy biorący udział w przetargu otrzymują zwrot wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy.
10. Wykonawcę, który wnieśli wadium w pieniądzu prosimy o podanie nr rachunku bankowego, na którym należy zwrócić wniesione wadium.

## **Rozdział 12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą.  
O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofert.

## **Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (86 278 55 33)
  - drogą elektroniczną (adresy: wrg-umstawiski@stawiski.pl),**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**



2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) znak postępowania – **BI.341.1.2012**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski w Stawiskach, 18-520 Stawiski, Plac Wolności 13/15, woj. podlaskie w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: wrg-umstawiski@stawiski.pl
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (tj. wyznaczonego w dniu ogłoszenia o zamówieniu, a nie takiego, który może zostać wyznaczony-zmieniony na późniejszy).
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której dostępna jest niniejsza SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
9. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
**Bożenę Majkrzak tel. 86 2785050, fax 086 2785533**  
**e-mail: wrg-umstawiski@stawiski.pl**

#### **Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną pożądane jest załączenie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, natomiast jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w innej formie, gdzie osoby uprawnione do jego reprezentacji nie są wskazane w opisie z właściwego rejestru, wówczas pożądane jest załączenie dokumentu wskazującego osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

6. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie ofert. Dokumenty należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
7. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertą.
8. W przypadku składania oferty wspólnej - wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
9. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie z art. 86 ust. 4) stanowi tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie „zastrzeżone” i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.
10. Ofertę należy złożyć w miejscu terminie określonym w SIWZ w nienaruszony opakowaniu.
11. Zaleca się, żeby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch kopertach.  
Koperta zewnętrzna nie oznakowana nazwą Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznakowana następująco:

**„Oferta w postępowaniu na zadanie pn. Budowa wodociągu relacji  
Poryte –Budziski”.**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy (aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie) oraz uwagę:

**„Nie otwierać przez terminem i godziną otwarcia ofert”**

12. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów wymienionych w SIWZ wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ***Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

1. **Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Gmina Stawiski ul. Plac Wolności 13/15, pokój nr 13, w terminie do dnia 14 września 2012r roku godz. 9:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Stawiskach ul. Plac Wolności 13/15, pok. 13 dnia 14 września 2012 roku godz. 9:10.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## ***Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny***

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach wymienionych w SIWZ oraz przepisach szczególnych dotyczących wykonania robót budowlanych tj. koszty wynikające wprost z dokumentacji projektowej w części opisowej i rysunkowej oraz wszelkie inne koszty nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zamówienia. Przedmiary dostarczone przez Zamawiającego stanowią wyłącznie materiał poglądowy i pomocniczy. Ewentualne błędy w przedmiarach robót, np. zaniżenie ilości nie będą podstawą do żądania przez Wykonawcę dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Wartość robót wyliczoną metodą uproszczoną w oparciu o dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót; jako pomocnicze – załączono przedmiary robót.
4. Koszt sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
5. Koszt odbiorów częściowych i końcowego wraz z wynikami prób pomiarów.
6. Koszt wszystkich innych czynności nie wymienionych wyżej, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia aby zamówienie zostało zrealizowane.

***Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

Najniższa cena brutto – 100%

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt.

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy firmy i adresu Wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

## **Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i niezwłocznego potwierdzenia faktu jego otrzymania przez Wykonawcę albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (drogą pisemną – pocztową), z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 i art. 183 ustawy. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - 1) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
  - 2) Dostarczenia kosztorysu szczegółowego uwzględniającego wszystkie koszty opisane w rozdziale 16 SIWZ z tabelami elementów scalonych.
  - 3) Przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) – w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, określonego w art. 23 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Nr 51 8762 1022 0031 6097 2000 0010** z podaniem tytułu:  
*„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy BI.341.1.2012”*
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy.

## **Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 8** do SIWZ.
2. W sprawach umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami obowiązują przepisy art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny z późn. zm.)

## **Rozdział 21. Inne informacje**

**Nie przewiduje się:**

- 1) Zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

- 3) Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) Nie przewiduje się zwrotu kosztów postępowania.

## ***Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów Wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179 – 198g) ustawy Prawo zamówień publicznych – **odwołanie i skarga do sądu.**

W niniejszym postępowaniu przysługuje Wykonawcy odwołanie wyłącznie wobec czynności określonym w art. 180 ustawy.

## ***Rozdział 23. Załączniki do SIWZ***

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Dokumentacja projektowa</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Przedmiar robót</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 5</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych</i>
<i>Załącznik Nr 6</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych</i>
<i>Załącznik Nr 7</i>	<i>Wzór oferty</i>
<i>Załącznik Nr 8</i>	<i>Istotne postanowienia umowy.</i>
<i>Załącznik Nr 9</i>	<i>Oświadczenie osób sprawujących funkcję kierownika budowy.</i>

***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

***SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH***



**Załącznik Nr 2 do SIWZ      Dokumentacja Projektowa**



**Załącznik Nr 3 do SIWZ      PRZEDMIAR ROBÓT**

**Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Pieczęć Wykonawcy

**Wykonawca**

.....

**Wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców**

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN</i>	<i>Termin realizacji</i>		<i>Nazwa Zleceniodawcy</i>
			<i>Data rozpoczęcia</i>	<i>Data zakończenia</i>	
1.					
2.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.**

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2012

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /pieczętki/

**Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O  
SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH  
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Wykonawca/Wykonawcy.....

**Oświadczenie <sup>1</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Budowę wodociągu relacji Poryte-Budziski** oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.nr113.poz.759 z późn. zm.):

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
lub  
Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie i będziemy dysponowali potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne oświadczenie podmiotu, który zobowiązuje się udostępnić nam wymagany potencjał techniczny i osoby <sup>2</sup>;
- 3) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

....., dn. ....2012 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki/

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

<sup>2</sup> treść punktu 2) należy zawrzeć w oświadczeniu, zgodnie ze stanem faktycznym

**Załącznik Nr 6 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O  
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE  
ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Wykonawca/Wykonawcy

.....  
.....

**Oświadczenie <sup>3</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **budowę wodociągu relacji Budziski-Poryte** oświadczam/my że:

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113,poz.759 z późn. zm.)

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .2012

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki/*

---

<sup>3</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Pieczęć Wykonawcy

**Plac Wolności 13/15**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Budowę wodociągu relacji Poryte-Budziski**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena netto .....**

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie .....roku.
- 2) Akceptujemy wymóg udzielenia 3 – letniej gwarancji i 3 letniej rękojmi na wykonane roboty i zastosowane materiały
- 3) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 6) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) Oferta nie zawiera informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
- 8) Dokumenty z napisem „zastrzeżone” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione.\*
- 9) Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.\*
- 10) Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SIWZ tj. 5% ceny oferty brutto przed terminem podpisania umowy.
- 11) Prace objęte zamówieniem zrealizujemy „sami”,
  - a. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

12) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

13) Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

14) Integralna część oferty stanowią następujące dokumenty :

- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
- itd.

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....  
.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....  
.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0(\*\*).....Numer faksu:0 (\*\*).....e-mail

.....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2012r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki/*

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 8 do SIWZ      ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR : .....**

pomiędzy:

.....  
.....REGON ....., NIP ..... zwaną dalej Zamawiającym,  
**reprezentowaną przez:**

1. ....

a

..... zarejestrowanym  
w .....,  
reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w dniu 14 września 2012r. o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie:  
**Wodociągu relacji Poryte –Budziski o długości 4,45km zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia..... stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.**
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do dnia 31 października 2012r.

### § 3

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
  - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
  - 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
  - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

### § 4

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
  - 2) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
  - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
  - 4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
  - 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
    - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
    - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie



- trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
  - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - 11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
  - 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
  - 17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
  - 18) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
  - 19) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
  - 20) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

## § 5

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ złotych (*słownie złotych:* .....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie ..... złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich

- kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
  4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
  5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót.
  6. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
  7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
  8. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 6**

### **Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
  - 2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy,
  - 2) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika robót).

6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. .... zł (słownie złotych ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
  - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## § 9

### Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 11**

### **Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## **§ 12**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c. W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie

wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. 1. Zmiana zawartej umowy może nastąpić na poniższych warunkach: konieczności przedłużenia terminu realizacji wykonania robót ze względu na działania sił wyższych, zmianę zakresu robót i okoliczności, których wcześniej nie można było przewidzieć. 2. Wystąpią roboty zamiennie wynikające z wprowadzonych w dokumentacji projektowej zmian na etapie realizacji. 3. Zmiany wynagrodzenia ze względu na wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. 4. Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w realizacji przedmiotu umowy poprzez: przesunięcie w czasie, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami niezależnymi od Wykonawcy. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy obowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek przesłanki. Wniosek o zmianę postanowień musi być wyrażony na piśmie. Strony ustalają, że wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 wraz ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz.1623 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **§ 14**

**Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.**

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ w tym dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2

**Załącznik Nr 9 do SIWZ OŚWIADCZENIE O OSOBACH ,KTÓRE BĘDĄ  
UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Ja(my),niżej podpisan/y (i),oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.”**Budowa wodociągu relacji Poryte-Budziski**”,

jako: kierownik budowy posiadają wymagane ustawami uprawnienia\* do sprawowania w/w funkcji i posiadają min. 2 letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy.

..... dnia .....2012r.

.....  
(Podpis i pieczęć lub czytelne podpisy osób  
figurujących w rejestrach uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy lub  
uprawnionych we właściwym upoważnieniu)

*\*Zgodnie z obowiązującymi przepisami funkcję kierownika budowy na terytorium Rzeczypospolitej może sprawować osoba, która posiada odpowiednie uprawnienia lub kwalifikacje zawodowe i jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.*